

Số: /TB-UBND

Bác Ái, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển
công chức cấp xã thuộc huyện Bắc Ái năm 2024

Căn cứ Luật cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Căn cứ Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 04/6/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái về tuyển dụng công chức cấp xã thuộc huyện Bắc Ái năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái thông báo tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã thuộc huyện Bắc Ái năm 2024 như sau:

A. PHẦN 1: XÉT TUYỂN:

I. Nhu cầu tuyển dụng

- Số lượng chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng: 06 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm cần tuyển dụng (xét tuyển) 06 vị trí:
 - 01 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Nông nghiệp - môi trường) xã Phước Bình;
 - 01 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Nông nghiệp - môi trường) xã Phước Thành;
 - 01 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Nông nghiệp - môi trường) xã Phước Trung;
 - 01 Công chức Văn hóa-Xã hội (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Văn hóa và Thông tin) xã Phước Trung;
 - 01 Công chức Văn phòng - thống kê (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Văn hóa-xã hội) xã Phước Chính;
 - 01 Công chức Chỉ huy trưởng Quân sự xã Phước Hòa.

II. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển

- Xét tuyển đối với người cam kết tình nguyện và có thời gian làm việc từ 05 năm trở lên tại vùng kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn trên địa bàn huyện (*trong đó bao gồm cả Đội viên Đề án 30a*);

- Đảm bảo đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 36 Luật Cán bộ, công chức:

III. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

1. Thời gian: Từ ngày 15/6/2024 đến ngày 14/7/2024 (*nhận hồ sơ trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ 6 hàng tuần, trừ các ngày nghỉ lễ*):

2. Địa điểm:

- Phòng Nội vụ huyện Bác Ái.

- Địa chỉ: thôn Tà Lú 1, xã Phước Đại, huyện Bác Ái, tỉnh Ninh Thuận.

- Số điện thoại: 0259.3840.646.

Ghi chú: Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ huyện Bác Ái.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*);

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

IV. Hình thức, nội dung và thời gian, địa điểm thi tuyển

1. Nội dung và hình thức xét tuyển: Việc xét tuyển công chức được thực hiện qua 02 vòng (theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ):

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần xét tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2:

- Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Chấm theo thang điểm: 100 điểm.

- Thời gian phỏng vấn: 30 phút (thí sinh dự tuyển có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn).

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức: Thực hiện theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ:

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (*nếu có - quy định tại Mục IV Kế hoạch này*) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu cần tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

B. PHẦN 2. THI TUYỂN

I. Nhu cầu tuyển dụng

1. Số lượng chỉ tiêu công chức cần tuyển dụng: **10 chỉ tiêu.**

2. Vị trí việc làm cần tuyển dụng: **10 vị trí.**

- 04 Công chức Tư pháp hộ tịch, dự kiến bố trí tại các xã: Phước Bình, Phước Đại, Phước Thành và Phước Thắng;

- 01 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Xây dựng - Môi trường) xã Phước Thành;

- 01 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Địa chính) xã Phước Bình;

- 02 Công chức Địa chính - Nông nghiệp - xây dựng và môi trường xã Phước Hòa;

- 01 Công chức Văn phòng - Thống kê (lĩnh vực dự kiến phân công: tổng hợp) xã Phước Bình;

- Công chức Địa chính - Nông nghiệp - xây dựng và môi trường (lĩnh vực dự kiến phân công: lĩnh vực Địa chính) xã Phước Trung;

II. Điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển

1. Người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

b) Đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;

d) Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp Trung học phổ thông;

e) Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên - CN Quản lý đất đai.

g) Có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống tốt;

h) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức:

a) Không cư trú tại Việt Nam;

b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án nhưng chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

III. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

1. Thời gian: Từ ngày 15/6/2024 đến ngày 14/7/2024 (*nhận hồ sơ trong giờ hành chính từ thứ hai đến thứ 6 hàng tuần, trừ các ngày nghỉ lễ*):

2. Địa điểm:

- Phòng Nội vụ huyện Bác Ái.

- Địa chỉ: thôn Tà Lú 1, xã Phước Đại, huyện Bác Ái, tỉnh Ninh Thuận.

- Số điện thoại: 0259.3840.646.

Ghi chú: Người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại Phòng Nội vụ huyện Bác Ái.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu*);

- Bản sao giấy khai sinh;

- Bản chụp các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

IV. Hình thức, nội dung và thời gian, địa điểm thi tuyển

1. Hình thức tuyển dụng: Thi tuyển.

2. Nội dung thi tuyển: Thực hiện theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP.

Cụ thể:

2.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.

b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung: 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ (Tiếng Anh): 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút;

Phần III: Tin học: 30 câu hỏi. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin;

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển.

c) Thời gian thi: 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm: 100 điểm.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển: Dự kiến trong tháng 10/2024.

V. Tổ chức thực hiện

1. Giao Phòng Nội vụ huyện là có trách nhiệm:

a) Liên hệ đặt hàng đăng tin nội dung Thông báo này trên Báo Ninh Thuận.

b) Tổ chức tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển.

c) Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức và các tổ chức giúp việc cho Hội đồng tuyển dụng công chức (*Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi, Ban chấm phúc khảo (nếu có), Ban kiểm tra sát hạch để tổ chức thực hiện phỏng vấn tại vòng 2*).

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện có trách nhiệm đăng tải nội dung Thông báo này trên Trang thông tin điện tử của huyện và niêm yết tại Trụ sở Ủy ban nhân dân huyện.

3. Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu thông tin chi tiết về hồ sơ, thủ tục tuyển dụng, đề nghị liên hệ Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ huyện theo số điện thoại: 0683.840.646) để được hướng dẫn cụ thể./.

(kèm theo bản tổng hợp nhu cầu VTVL- chuyên ngành cần tuyển dụng năm 2024)

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Báo Ninh Thuận;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Phòng Nội vụ;
- UBND 9 xã;
- Lưu: VPUB, NV.

CHỦ TỊCH



Phan Ninh Thuận

BẢNG TỔNG HỢP NHU CẦU VỊ TRÍ VIỆC LÀM – CHUYÊN NGÀNH
THỰC HIỆN TUYỂN DỤNG (XÉT TUYỂN, THI TUYỂN) CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2024
(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày /6/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bắc Ái)

Stt	Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng		Nhu cầu tuyển dụng			Ghi chú
	Chức danh công chức có nhu cầu tuyển dụng		Số lượng	Yêu cầu về trình độ chuyên môn nghiệp vụ		
				Bậc đào tạo	Chuyên ngành	
I	Số lượng, vị trí, chức danh xét tuyển công chức xã		06			
1	Xã Phước Bình	Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Kinh tế nông lâm và một số chuyên ngành phù hợp với VTVL	
2	Xã Phước Chính	Văn phòng - thống kê	01	Đại học	Luật và một số chuyên ngành phù hợp với VTVL	
3	Ủy ban nhân dân xã Phước Thành	Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Nông học và một số chuyên ngành phù hợp với VTVL	
4	Ủy ban nhân dân xã Phước Trung	Văn hóa –Xã hội	01	Cao đẳng	Việt Nam học và một số chuyên ngành phù hợp với VTVL	
		Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Sư phạm Kỹ thuật Nông nghiệp và một số chuyên ngành phù hợp với VTVL	

5	Ủy ban nhân dân xã Phước Hòa	Chỉ huy trưởng Quân sự xã	01	Trung cấp	Trung cấp quân sự cơ sở	
II	Số lượng, vị trí, chức danh thi tuyển công chức xã		10			
1	Xã Phước Thắng	Tư pháp - Hộ tịch	01	Đại học	Luật	
2	Xã Phước Thành	Tư pháp - Hộ tịch	01	Đại học	Luật	
		Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Kỹ sư Xây dựng dân dụng và công nghiệp	VT Xây dựng-MT
3	Xã Phước Trung	Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Quản lý đất đai	VT quản lý đất đai
4	Xã Phước hòa	Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Quản lý Tái nguyên rừng	
			01	Đại học	Quản lý Tái nguyên rừng	
5	Xã Phước Đại	Tư pháp - Hộ tịch	01	Đại học	Luật	
6	Xã Phước Bình	Văn phòng - thống kê	01	Đại học	Luật và một số chuyên ngành với VTVL	
		Tư pháp-Hộ tịch	01		Luật	
		Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường	01	Đại học	Quản lý đất đai	VT quản lý đất đai

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Dán ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:

Ngày vào Đảng Cộng sản Việt Nam: Ngày chính thức:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:
Hộ khẩu thường trú:
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):
Tình trạng sức khoẻ:Chiều cao:Cân nặng:kg
Thành phần bản thân hiện nay:
Trình độ văn hoá:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, cơ quan, tổ chức công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội.....)
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
.....
.....
.....
.....
.....

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức công tác
.....
.....

.....
.....

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

VII. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- (1) Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
- (2) Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
- (3) Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.